

Ein guter Start für ...

- ◆ ein Studium an einer Fachhochschule oder Gesamthochschule in allen Bundesländern
- ◆ eine Laufbahn im gehobenen nicht-technischen Dienst (Inspektorenlaufbahn) bei Behörden des Bundes, der Länder, bei Gemeinden, Kreisen, Bundesbank, Steuer- und Finanzverwaltung, Berufsgenossenschaften, Sozialversicherung
- ◆ qualifiziertere Tätigkeiten und schnellen Aufstieg im erlernten Beruf
- ◆ den Übergang in den einjährigen Bildungsgang zur allgemeinen Hochschulreife (Abitur) nach der Berufsausbildung (FOS 13)

Sie gewinnen Zeit:

Der ergänzende Unterricht ermöglicht - in Verbindung mit der gleichzeitigen Berufsausbildung - eine Doppelqualifizierung. Sie erwerben:

1. den Berufsschulabschluss und Berufsabschluss der IHK und
2. die volle Fachhochschulreife

Der spätere Besuch einer Fachoberschule *nach* der Berufsausbildung würde Sie mindestens ein zusätzliches Jahr kosten.

Schulbesuch, Fächer, Stundenzahlen, Prüfung: *

Schulbesuch:

Sie besuchen die Fachoberschule für Wirtschaft und Verwaltung (Klasse 12 B) im 2. und 3. Ausbildungsjahr parallel zur Berufsschule an 2 Abenden der Woche (Dienstag und Donnerstag) mit jeweils 4 Unterrichtsstunden.

Fächer/Wochenstunden: *

- ◆ Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen (BWRW) 2
- ◆ Englisch 2
- ◆ Mathematik 2
- ◆ Biologie (nur im ersten Jahr) 2
- ◆ Deutsch (nur im zweiten Jahr) 2

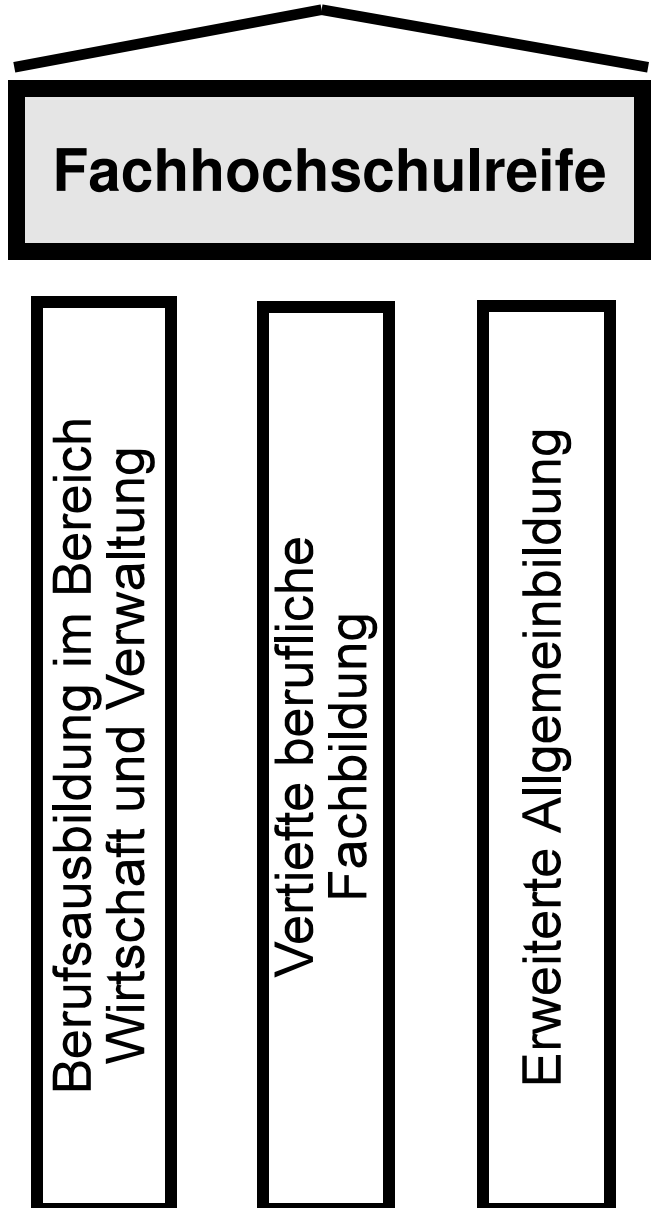
Die anderen für die Fachhochschulreife erforderlichen Leistungen werden im normalen Berufsschulunterricht erbracht und für das FHR-Zeugnis übernommen.

Prüfung:

Die Prüfung besteht aus einem schriftlichen Teil (BWRW, EN, M, D) und gegebenenfalls einer mündlichen Prüfung.

Nach bestandener Abschlussprüfung und erfolgreichem Berufs- und Berufsschulabschluss wird Ihnen die Fachhochschulreife zuerkannt.

Damit kommt man weiter:



Das mache ich auch!

Ich melde mich zur FHR-Klasse für Berufsschüler zum kommenden Schuljahr an:

(Bitte in **Blockbuchstaben** ausfüllen)

Nachname: _____

Vorname: _____

Jetzige Klasse: _____

Klassenlehrer: _____

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Diese Anmeldung ausfüllen, abtrennen und beim Klassenlehrer oder im Büro abgeben.

Über die Aufnahme in die Fachoberschule werden Sie schriftlich informiert.



Aufnahmevoraussetzungen: *

1. Sekundarabschluss I (Fachoberschulreife) und
2. ein Berufsausbildungsverhältnis im Bereich Wirtschaft und Verwaltung und
3. erfolgreicher Abschluss des ersten Jahres in unserer Berufsschule (muss erst zu Beginn der Fachoberschule, im August, nachgewiesen werden).

Anmeldung und Information: *

Zweite Hälfte des Monats Februar eines jeden Jahres im Schulbüro oder bei Ihrem **Klassenlehrer** der Berufsschule. Die aktuellen Büro- und Anmeldezeiten finden Sie auf der Homepage der Schule. In Ausnahmefällen ist auch eine spätere Aufnahme möglich.

Weitere Auskünfte erteilen Ihnen gerne die Damen des Schulbüros und Herr Naßenstein und Herr Steffen.

Louis-Baare-Berufskolleg

der Stadt Bochum

Kaufmännische Schule 1

Bußmanns Weg 8, 44866 Bochum

Telefon (0 23 27) 96 47-0

FAX (0 23 27) 96 47 70

<http://www.louis-baare-berufskolleg.de>

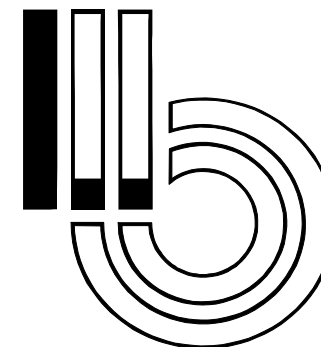
E-Mail: bochum@louis-baare-berufskolleg.de

*) Änderungen vorbehalten



LOUIS-BAARE- BERUFSKOLLEG

der Stadt Bochum



Kaufmännische Schule 1

Fachhoch- schulreife

Teilzeitform (Abendschule)
für Berufsschüler

Stand Januar 2012